

Рассмотрено на педагогическом совете ГБОУ «СОШ № 22 г. Назрань» протокол № 1А от «30» августа 2022г.	УТВЕРЖДАЮ: И.о. директора Х.М. Сайнароева «1» сентября 2022 г.
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете ГБОУ «СОШ № 22 г. Назрань»

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее - Положение) разработано в соответствии с частями 4 и 5 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава ГБОУ «СОШ № 22 г. Назрань» и регламентирует деятельность Педагогического совета в решении задач развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения педагогического мастерства работников ГБОУ «СОШ № 22 г. Назрань».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ № 22 г. Назрань» (далее-СОШ № 22)

1.3. Педагогический совет является коллегиальным органом управления СОШ № 22, создается и действует в соответствии с Уставом СОШ № 22, настоящим Положением.

1.4. В состав Педагогического совета входят: директор СОШ № 22, его заместители, педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях со СОШ № 22 (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

1.5. В заседаниях Педагогического совета участвуют работники, входящие в состав Педагогического совета, не занятые в это время работой с обучающимися.

На заседаниях Педагогического Совета могут присутствовать: работники СОШ № 22, не являющиеся членами Педагогического Совета; граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных со СОШ № 22; обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического Совета.

1.6. Решение Педагогического Совета является рекомендательным для коллектива. Решения Педагогического Совета, утвержденные приказом, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и функции Педагогического совета

- 2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:
- реализация государственной политики в области образования;
 - ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательной деятельности, в том числе учебно-воспитательной

работы с обучающимися;

- внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обсуждение и выбор вариантов содержания образования, форм и методов реализации образовательных программ;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования;
- решение вопросов о переводе в следующий класс, об оставлении на повторное обучение обучающихся, о допуске к итоговой аттестации обучающихся;
- организация опытно-экспериментальной и инновационной деятельности.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- принимает участие в разработке программы развития СОШ № 22;
- разрабатывает и принимает образовательные программы, реализуемые СОШ № 22;
- принимает рабочие программы учебных предметов и курсов внеурочной деятельности;
- разрабатывает и принимает локальные нормативные акты СОШ № 22;
- рассматривает вопросы о предоставлении обучающимся дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных действующим законодательством;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады и сообщения представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со СОШ № 22;
- осуществляет текущий контроль успеваемости обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, об организации государственной итоговой аттестации выпускников в различных формах;
- принимает решение о выдачи обучающимся, завершившим освоение соответствующей образовательной программы, документов об образовании;
- принимает решение о поощрении обучающихся СОШ № 22 (в соответствии с установленными СОШ № 22 видами и условиями поощрения) за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой и иной деятельности;
- принимает решение о применении к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
- вырабатывает и выносит на рассмотрение администрации СОШ № 22 предложения о повышении эффективности работы по организации питания обучающихся, организации охраны здоровья обучающихся;
- вырабатывает и выносит на рассмотрение администрации СОШ № 22 предложения о повышении эффективности работы методических объединений и творческих групп педагогических работников СОШ № 22.

3. Организация работы Педагогического совета

3.1. Обсуждает и утверждает план работы СОШ № 22, осуществляющей образовательную деятельность, отдельные локальные акты.

3.2. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы СОШ № 22, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов, но не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют не менее чем две трети состава от общего числа членов Педагогического Совета.

3.3. Педагогический совет работает по плану, являющимся составной частью годового плана работы СОШ № 22.

3.4. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления СОШ № 22 имеет бессрочный срок полномочий.

3.5. Председателем Педагогического совета является директор СОШ № 22 (лицо, исполняющее его обязанности). Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

3.6. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решения принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя.

3.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.8. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

3.9. Председатель Педагогического совета:

- ведет заседания Педагогического совета;
- организует делопроизводство Педагогического совета;
- обязан приостановить выполнение решений Педагогического совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, уставу СОШ № 22 и локальным нормативным актам СОШ № 22.

3.10. Свою деятельность члены Педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

4. Деятельность Педагогического совета

4.1. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

4.2. Осуществления текущего контроля успеваемости, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами.

4.3. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности СОШ № 22.

4.4. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.

4.5. Принятие решений о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определённым Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава ГБОУ «СОШ № 22 г. Назрань», которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения родителей обучающихся.

4.6. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности СОШ № 22.

4.7. Контроль за работой столовой и медицинского кабинета в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников СОШ № 22.

4.8. Содействие деятельности педагогических организации и методических объединений.

4.9. Рассмотрение вопросов о награждении педагогических работников почетными грамотами, отраслевыми наградами.

5. Взаимодействие педагогического совета, Совета родителей школы, администрации

5.1. Педагогический совет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений Совета родителей школы.

5.2. Педагогический совет совместно с администрацией готовит рекомендации Совета родителей школы, для принятия управленческих решений.

5.3. Администрация обеспечивает выполнение решений Педагогического совета и создает необходимые условия для его эффективной деятельности.

6. Права и ответственность Педагогического совета

6.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать и утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящийся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседание Педагогического совета СОШ № 22 могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании СОШ № 22 и др.

6.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, защите прав детства;
- утверждении образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

7. Документация Педагогического совета

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

7.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выдаче обучающимся, завершившим освоение соответствующей образовательной программы, документов об образовании могут оформляться списочным составом. Решения Педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс и выдаче документов об образовании утверждаются приказом СОШ № 22.

7.3. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала учебного года.

7.4. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно и передается по акту.